

Emne: Struktur og indhold**Beskrivelse:****Billede: Ingen titel**

Fagretningen Metal og mekanik er målrettet elever, der kommer direkte fra grundskolen. På fagretningen får eleverne en bred erhvervsintroduktion med fokus på erhvervsfag 1, 2 og 3 jf. Bekendtgørelsen om grundfag, erhvervsfag og erhvervsrettet andetsprogsdansk i erhvervsuddannelserne. Opgaverne som eleverne på Metal og mekanik kommer til at arbejde med, er målrettet elever med interesse inden for følgende erhvervsuddannelser. Personvogsmekaniker, Smed, Industritekniker.

På denne fagretning vil du møde mange former for teknik og maskiner. Det kræver mange forskellige arbejdsgange og arbejdsprocesser, når vi har med maskiner at gøre, og vi lægger derfor vægt på, at du får kendskab til hele arbejdsprocessen fra en idé på tegneblokken til det færdige produkt. Du vil både blive introduceret til konstruktion, justering og vedligehold af motorer og produktionsudstyr, ligesom du vil komme til at arbejde med grundlæggende tekniker. Du kommer til at arbejde med forskellige former for metalbearbejdning bl.a. svejsning og drejning.

Du kommer til at bruge både dine hænder og din kreative hjerne. Du vil typisk arbejde projektorienteret på værkstedet, hvor opgaverne er praktisk orienteret. Nogle opgaver løser du alene og nogle sammen med andre elever.

Projekterne vil give dig en indsigt i, hvad der forventes af dig, på en kommende arbejdsplads.

Vi arbejder meget temabaseret, dvs. at du vil møde opgaver, som ude i erhvervslivet bliver løst af personvogsmekanikere, industriteknikere og smede.

Du kan vælge EUX-uddannelser på Metal og mekanik. Med EUX kombinerer du din praktiske uddannelse med en studentereksamen.

**Grundfagene****Beskrivelse:**

Under hele grundforløbet, undervises der samtidigt i de grundfag som hører til fagretningen. Alle EUD elever skal have dansk og matematik. Hvis du har valgt at tage uddannelsen som EUX elev, skal du have samfundsfag, engelsk og dansk. Vi gør meget ud af, at du og dine kammerater får en anderledes skoledag. Meget af tiden arbejder vi på tværs af teoretiske og praktiske fag. Vi arbejder meget med temaer og projekter, og ofte også på tværs af de forskellige erhvervsfag, så sammenhængen bliver tydelig.

**Temaer****Beskrivelse:****Modul 1:**

Under det første projekt bliver du introduceret til fagretningens uddannelser. Du kommer til at snuse til de forskellige erhvervsuddannelser inden for fagretningen. Du får lov at prøve forskellige arbejdsmetoder i værkstederne. Du kommer til at lære noget omkring værktøj og hvordan det benyttes korrekt. Fagene på Maskineriet, lægger op til brug af maskiner, samt at du får introduktion til forskellige svejse og skæremaskiner i løbet af disse to uger.

En del af arbejdet, vil også omhandle faglig dokumentation. Her skal du udarbejde rapporter og beskrivelser, der dokumentere hvordan, og hvad du har lavet i værkstederne.

I starten af forløbet vil du få kursus i §17 som omhandler Arbejds miljø, sikkerhed, svejsning og termisk skæring.

Du bedømmes og evalueres løbende, med fokus på læring, processen og det udførte arbejde.

Vi arbejder gennem hele perioden i spændingsfeltet mellem teori og praksis. Denne kombination giver dig konkrete færdigheder, og en helhedsforståelse for den virkelighed du senere skal ud i.

Derudover får du kendskab til de tre forskellige uddannelser som fagretningen maskineriet tilbyder:

Ved afslutningen af modulet, skal du kunne:

- Indgå i enkle arbejdsprocesser, der omfatter flere erhvervsfaglige uddannelser.
- Udføre enkelte erhvervsfaglige opgaver efter instruktion.
- Forståelse af bæredygtighed, arbejds miljø, sikkerhed og ergonomi i en arbejdsproces.

Modul 2:

I dette modul kommer du til, at stifte bekendtskab med samarbejde, arbejdspladskultur og diverse arbejds gange, som du møder ude i virksomhederne.

Fokusset kommer til at være på samfund, sundhed, almene kompetencer og arbejdspladskultur. Du bliver endvidere sat sammen med andre elever fra din klasse, hvor I får til opgave, at bygge en konstruktion ud fra nogle arbejdstegninger, som I får udleveret. Mens I bygger jeres projekt, skal der løbende dokumentere hvad der bliver lavet- hvordan det bliver lavet, og hvorfor det bliver lavet på netop den måde, som I har valgt. Dokumentationen kan være: Tekst, billeder eller en film der viser processen.

Forløbet er en erhvervsrettet opgave, og du kommer til at producere et emne, ud fra egen eller udleverede tegninger. Endvidere vil der være fokus, på den praktiske udførelse og samarbejde, samt den tilhørende dokumentation og beskrivelse af arbejdsproces

Undervisningen foregår i et anerkendende, kollaborativt læringsmiljø, hvor vidensdeling og kommunikation mellem dig og dine klassekammerater er vigtige elementer.

Projektet bygger videre på de færdigheder, og den læring du har fået med, fra de foregående projekter. Det er grundlæggende et helheds og -anvendelses orienteret forløb, som skal medvirke til at fastholde, motivere og understøtte dit faglige udbytte.

Der undervises i tilhørende teoretiske emner under projektet forløbet.

Det kan være emner som materialelære, sikkerhed, tegningsforståelse eller teknisk tegning.

Opgaven skal løses ved brug af viden, men appellerer samtidig til dine innovative, opfindsomme og kreative sider.

Opgaven bedømmes og evalueres individuelt, differentieret med fokus på læring, proces og udførsel, og der gives feedback med henblik på fremtidig handling.

Ved afsluttet projekt skal du kunne:

- Arbejde i sammensatte grupper.
- Færdes og arbejde sikkert i værkstederne
- Finde kreative løsninger på simple problemer i værkstedet.
- Læse og forstå, og eventuelt lave arbejdstegninger og 3D tegninger.
- Formidle og diskutere og inddrage grundlæggende samfundsforhold og aktuelle samfundsmæssige problemstillinger.
- Reflektere over egen rolle og indflydelsesmuligheder i samfundet.
- Forklare betydningen af faktorer, der påvirker den enkeltes levevilkår om sundhed – herunder, kost, hygiejne, fysisk form, prævention, køn og identitet.

Modul 3.

Under dette modul vil du komme til at arbejde med: Arbejdspladskultur, faglig dokumentation, metodelære, arbejdsplanlægning, samarbejde, samt viden og proces. Det vil foregå som gruppearbejde, hvor I selv i gruppen, skal uddelegere arbejdsopgaver og viden imellem jer.

Du kommer til at lære at indgå i en gruppe og arbejde sammen med andre, hvor faglig kommunikation kommer til at være bærende for, at kunne udføre de opgaver som bliver stillet. Der lægges stor vægt på, hvordan man begår sig i værkstedet og hvordan man følger aktiv med i undervisningen og hvordan arbejdet går i gruppen.

Modulet lægger desuden op til, at du som elev får lov til at være kreativ og innovativ både i din tankegang og arbejdsmåde. Vi forventer at du og din gruppe, selv er med til at vise et stort ansvar. I forbindelse med projektet, får du løbende teoriundervisningen inden for fagretningerne, så du kan få viden om netop det, din opgave går ud på. Det gør at du får viden, som du kan bruge i nuet og tage med videre, uanset hvilken retning du vælger.

Du vil sammen med din gruppe ved dette projekts afslutning, skulle aflevere en skriftlig dokumentation af forløbet, samt lave en mundlig fremlæggelse for de andre elever i klassen. Opgaven vil løbende blive bedømt, og vil til slut blive evalueret. Her vil der være fokus på det: Individuelle med fokus på læring, proces og udførsel samt at der gives feedback, med henblik på fremtidig handling.

Ved afsluttet projekt skal du kunne: • Arbejde sammen med andre og indgå i et fagligt fællesskab. • Arbejde selvstændigt med en gruppeopgave. • Planlægge arbejdsgange og uddelegere arbejdsopgaver. • arbejde i et professionelt arbejdsmiljø, både i klasselokaler og værksted. • Læse, forstå og eventuelt lave arbejdstegninger og 3D tegninger.

Modul 4.

Dette modul omhandler praktikpladssøgning. Den første uge af praktikpladssøgning skal du lavet en ansøgning og et CV, som fanger interessen inden for de fagområder, hvor du påtænker at søge praktikplads. Du får i denne uge Ligeledes mulighed for, at søge praktikplads i forskellige virksomheder, og lede efter dit drømmejob, hvor din uddannelse bliver benyttet.

Den sidste uge af modul 4 er en praktikuge. Det er derfor vigtigt at du får lavet en god ansøgning og CV i den første uge, så du kan finde en praktikplads. På modulet lærer du om, hvad man gør/ikke gør når man er i praktik. Du får også små øvelser, hvor du får mulighed for at prøve at "sælge dig selv" til en mester eksempelvis en "Elevatortalen".

Ved afsluttet projekt skal du kunne:

- Beskrive forskellige typer af virksomheder og praktikmuligheder, herunder forskellige aftaleformer.
- Lægge en målrettet plan for praktikpladssøgning.
- Beskrive samt dokumentere dine kompetencer og sætte personlige uddannelsesmål.
- Præsentere dig selv overfor en mester.



Undervisningen

Beskrivelse:

En overvejende del af undervisningen på fagretningen, er baseret på projektorienteret undervisning. Derfor vil arbejdet og læringen foregå enten som et enkeltmandsprojekt, eller på hold. Under teoretiske oplæg, undervises der i et dialogbaseret læringsmiljø, hvor elevernes løbende refleksion er afgørende, for derved at skabe en åben og praksisnær arbejdsform.

På grundforløbets første del, vil der være oplæg til lektier som skal løses i fritid, eller i skolens studiemiljø, efter daglig skemalagt undervisning. Det kan være som læsning, informationssøgning eller skriftlig arbejde.

- Meget af tiden arbejder vi på tværs af teori- og praktiske fag.
- Undervisningen er tonet efter din fagretning i temaer og projekter.
- Der hvor det giver mening, arbejder fagene sammen.
- Vi sætter fokus på din trivsel, så motion og bevægelse er en integreret del af din skoledag.

Du vil også få indsigt i hvad der forventes af dig på en arbejdsplads. Du vil blive guidet i, hvordan du kan søge en læreplads i en virksomhed, hvordan man skriver en god ansøgning, og hvad du selv kan gøre for at forbedre dine chancer.

I undervisningen, og i forbindelse med elevsamtaler, giver underviseren feedback på din læring, og feed forward til hvad der forventes i det fremtidige arbejde, og vejledning til hvordan du kan nå dine konkrete mål.



Lærer og elev

Beskrivelse:

Hver elev har en holdlærer. Holdlærerens opgave er, at sikre du føler dig tryk i valget af uddannelse, og du har en "livline" til at snakke om udfordringer af såvel personlig som faglig karakter. Din holdlærer er også bindeleddet mellem skole og hjem, hvis der er behov for et tæt forældresamarbejde.

Al undervisning på grundforløbet, er bygget op med henblik på at eleverne skal opnå en didaktiske og pædagogisk udvikling, således at der sikres en relevant undervisning.

Undervisningsplanlægningen tager højde for stoffets sværhedsgrad, i forhold til dit læringsmål, en progression i stoffet så du bliver udfordret og støttet i forhold til klare mål. For at opnå dette, arbejder vi bl.a. med den anerkende læringsstil, hvor cirkelsamtaler er en del af undervisningsmiljøet.

Vi arbejder i fællesskab frem mod, at du bliver bevidst om

din egen rolle. Du vil få plads til, at udforske og udfordre dig selv, så du kan blive så dygtig som muligt. Der bliver også lagt stor vægt på, at du kan præsentere dit arbejde og dig selv, på en

konstruktiv måde. Du vil sammen med din lærer, selv skulle være med til at planlægge dagens opgaver og mål.

Emne: Elevens kompetencer og uddannelsesplan

Beskrivelse:

Billede: Ingen titel

Her kan du læse om hvordan elevernes kompetencer vurderes og om elevernes uddannelsesplan



Informationsaftener inden uddannelsesstart

Beskrivelse:

Når du har søgt optagelse bliver du og dine forældre indbudt til en informationsaften (datoerne står på skolens hjemmeside) inden du starter på grundforløbet. På informationsaftenen møder du skolens uddannelseschef og lærerene fra de forskellige fagretninger samt studievejlederne. Du vil høre om uddannelsens opbygning og forløb, praktiske informationer fx regler for PC, digital post, fraværsregler, SU, ungdomskort mm. På informationsaftenen får du også en rundvisning af dine faglærere, hvor du vil se skolens værksteder. På informationsaftenen får du og dine forældre mulighed for at snakke med en vejleder, hvis du fx har behov for ekstra støtte. Derudover får du mulighed for at snakke med dine faglærere



Personlig uddannelsesplan

Beskrivelse:

På grundforløb 1 skal du, og dine klassekammerater samt lærerne lære hinanden godt at kende, i løbet af de første 14 dage.

Din holdlærer vil bl.a. snakke med dig om følgende: Grundforløbets varighed; start-og slutdato, dit mål med grundforløbet, uddannelsesvalg og din plan for praktiksøgning. Derudover vil der blive taget højde for, om du skal bruge tid på ekstra grundfag for at sikre, at du opnår de ønskede overgangskrav efter grundforløb 2.

Hvis du har behov for SPS-støtte og it-rygsæk og ikke har talt med en studievejleder, hjælper din holdlærer dig med at skabe kontakt til en vejleder, som vil guide dig.

Samtales formål er at sikre, at du udarbejder en personlig uddannelsesplan i vores elev platform: itslearning.



Vurdering af elevens uddannelsesvalg og kompetencer undervejs

Beskrivelse:

Undervejs i grundforløbet vil dine kompetencer løbende blive vurderet efter hvert temaforløb, der er angivet hvilke målpinde, der vurderes efter. Du vil få feedback og vurdering ift. dette.

Omkring efterårsferien vil der være en samtale, hvor du og din holdlærer kigger på din udvikling og kompetencer ift. dit erhvervsuddannelsesvalg. Desuden vil I snakke om, hvordan du trives på grundforløb 1.

I forbindelse med overgangen til grundforløb 2, vil du have mulighed for at snakke med en studievejleder.



Fag på højere niveau

Beskrivelse:

Undervisningen i grundfagene vil oftest være undervisning på flere niveauer, for at sikre stimuli til, at eleverne opnår eller strækker sig efter så højt et niveau som muligt. Elever med mod på ekstra udforinger, inden for grundfagsundervisning, har mulighed for at modtage undervisning, samt gå til prøve på et højere niveau. Alle elever vil blive placeret på niveau efter de første 14 dage på grundforløb 1.

Inden for de første 14 dage, har du også mulighed for at tage uddannelsen som EUX elev. Her kombinerer du din praktiske uddannelse med en studentereksamen, så du bliver håndværker og student på samme tid.

Emne: Evaluering og bedømmelse

Beskrivelse:

Billede: Ingen titel

Du skal dagligt dokumentere dit arbejde eksempelvis ved brug af billeder, logbog mm. I forbindelse med elevsamtaler, giver din underviser dig feedback på din læring, og feed forward til, hvad der forventes af dig i det fremtidige arbejde samt vejledning til, hvordan du kan nå dine konkrete mål.

Ved afslutning på grundforløb 1 foretages en evaluering af dit projekt. Evalueringen er formativ.

Du skal ved afslutning af grundforløb 1 komme til prøve i et af de grundfag du har fået undervisning i. Hvilket fag du kommer til prøve i afgøres ved udtrækning. Alle prøver i grundfag er mundtlige. For at gå til prøve, skal du have afleveret alle dine skriftlige dokumentationer. I de fag du ikke skal til prøve i, vil din standpunktskarakter være afgørende, om du har bestået faget. Standpunkt såvel som prøvekarakter vil stå på dit grundforløb 1 bevis.

Eksamenshåndbogen for AARHUS TECH kan findes på skolens hjemmeside.

Emne: Fordeling af temaer/projekter og mål for GF1

Beskrivelse:

Billede: Ingen titel

Fordelingen af fag og mål følger en matrix. Erhvervs- og grundfag er splittet op på fagretningernes centrale temaer som er ens for de tekniske fagretninger.



Temaer

Beskrivelse:

UVM- fag Målpinde og delmål

Erhvervsfag 1

Udføre enkle erhvervsfaglige arbejdsopgaver efter instruktion.

Anvende forståelse for bæredygtighed, arbejdsmiljø, sikkerhed og ergonomi i en arbejdsproces.

Følge og indgå i enkle arbejdsprocesser, der indgår i flere erhvervsfaglige uddannelser

Erhvervsfag 2 (Arbejdspladskultur)

Anvende forståelse hvordan en produktiv og inkluderende arbejdspladskultur kan skabes.

Anvende forståelse for samarbejde og samspils betydning i en arbejdsproces.

Planlægge og tilrettelægge enkle arbejdsprocesser.

Diskutere arbejdspsykologiske emner og interkulturelle faktorer indflydelse på menneskers adfærd. Reflektere over egen rolle og egen deltagelse i samarbejde om arbejdsopgaver.

Forholde sig hensigtsmæssigt til enkle og overskuelige eksempler på samspillet mellem den enkelte medarbejder og virksomheden.

Faglig kommunikation – Niveau 1

Forstå og anvende faglige udtryk og begreber. Analysere, beskrive og kommunikere faglige forhold, der relevante i forhold til fagretningen. Søge og anvende relevante informationer og procedurebeskrivelser. Vælge kommunikationsformer og - metoder, der er afpasset modtageren.

Erhvervsfag 3 – Niveau 1 (Arbejdsplanlægning og samarbejde)

Planlægge, koordinere og udføre en arbejdsproces.

Forklare hvordan forskellige planlægningsværktøjer og -metoder kan anvendes.

Anvende planlægningsværktøjer- og metoder.

Forklare forskellige typer af samarbejdsprocesser.

Samarbejde med andre om løsning af opgaver. Fungere i forskellige samarbejdssituationer.

Faglig dokumentation – niveau 1

Forklare og anvende eksisterende faglig dokumentation i en praktisk arbejdsproces, f.eks. følge et diagram, anvende statistik, følge en vejledning.

Udarbejde relevant faglig dokumentation som arbejdssedler, egenkontrol o.l.

Dokumentere og formidle egne arbejdsprocesser, metoder og resultater.

Evaluerer egne og andre elevers arbejdsprocesser, metoder og resultater.

Metodelære – Niveau 1

Vælge og praktisk anvende de faglige arbejdsmetoder, der er mest hensigtsmæssige i en given situation.

Forklare og skelne mellem forskellige fagmetoder og deres relevans i konkrete sammenhænge. Diskutere forskellige fagmetoder i forhold til parametre som miljø, sikkerhed og kvalitet.

Dokumentere egne arbejdsprocesser og metoder.

Anvende evalueringsværktøjer til evaluering af egen praktiske arbejdsproces.

Samfund og sundhed

Formidle og diskutere grundlæggende samfundsforhold og aktuelle samfundsmæssige problemstillinger.

Reflektere over egen rolle og indflydelsesmuligheder i samfundet.

Bearbejde enkle og overskuelige eksempler på samspillet mellem samfundsudviklingen og udviklingen i virksomhederne, herunder de sundheds- og miljømæssige aspekter.

Reflektere over egen rolle og indflydelsesmuligheder på arbejdsmarkedet ud fra viden om virksomheder og organisationer samt deres regulering i det fagretslige system.

Forklare betydningen af faktorer, der påvirker den enkeltes levevilkår og sundhed, herunder privatøkonomiske forhold og livsstilsfaktorer som personlig hygiejne, kost og fysisk form.

Forstå forhold, der påvirker seksualiteten, herunder seksuel sundhed, prævention, krop, køn og identitet.

Innovation – Niveau 1

Skelne mellem innovation og udvikling samt mellem forskellige typer af innovation.

Anvende innovative metoder i opgaveløsning.

Anvende innovationsredskaber og indgå i innovationsprocesser ved løsning af en praktisk opgave.

Faglig kommunikation – Niveau 2

Vurdere forskellige samarbejds- og kommunikationsformer.

Analysere forskellige kommunikationsprocesser på baggrund af grundlæggende kommunikationsmodeller, f.eks. afsendermodtager, envejs- og tovejskommunikation.

Skelne mellem kommunikation i forskellige medier, f.eks. sms, tale, og skriftlig kommunikation.

Faglig dokumentation – Niveau 2

Vurdere forskellige former for faglig dokumentations anvendelighed i forskellige faglige sammenhænge. Gennem egen faglig dokumentation foreslå ændringer til brug af værktøjer, faglige metoder, materialer m.v.

Innovation – Niveau 2

Afprøve egne idéer eller forslag til ændringer af arbejdsprocesser.

Diskutere forslag til nye metoder eller ændringer af eksisterende metoder til løsning af faglige problemstillinger.

Metodelære – Niveau 2

Indgå i en dialog om forskellige arbejdsmetoders anvendelighed i forskellige arbejdsmæssige sammenhænge.

Erhvervsfag 3 – Niveau 2

Vurdere og diskutere planlægning af forskellige arbejdsprocesser Identificere forskellige samarbejdsrelationer, herunder roller og konflikttyper.

Anvende dialog og argumentation i samarbejdet .



Tema 4: Praktikpladssøgning

Beskrivelse:

UVM- fag Målpinde og delmål Periode

Praktikpladssøgning

Beskrive forskellige typer af virksomheder og praktikmuligheder, herunder forskellige aftaleformer. Beskrive egne kompetencer og sætte personlige uddannelsesmål. Lægge en målrettet plan for praktikpladssøgning.

Anvende forskellige metoder og værktøjer til at dokumentere og formidle sine kompetencer ved skriftlige ansøgninger og mundtlige samtaler, herunder anvende obligatoriske it-værktøjer.

Anvende værktøjer til at opbygge netværk.

Evaluerer egen praktikpladssøgning i forhold til uddannelsesønsker, egne kompetencer og efterspørgslen på arbejdsmarkedet.
