

Emne: Lokal undervisningsplan - Vejordstransportuddannelserne - Godschauffør GF2 (Grundforløb) - 1/8 2024

Indhold:

Uddannelse til Godschauffør

Billede: Kran løft op container i gården

Uddannelsens opbygning og forløb

Vejgodstransportuddannelsen – Godschauffør

GF1 GF2 Hovedforløb – 2 år og 6 måneder

Skole	Skole	Op- læring	Skole H1	Op- læring	Skole H2	Op- læring	Skole H3	Op- læring	Skole H4	Op- læring	Skole Valgfags modul	Op- læring	Skole H5	Op- læring
20	20		10		6		3		3		3 uger		4	
uger	uger		(6)* uger		uger		uger		uger, 4 dg				uger, 2,5 dg	

Overgangskrav til hovedforløb

Uddannelsen er en vekseluddannelse, hvor eleven skifter mellem ophold på skole og praktikperioder.

Grundfag, certifikater og grundforløbsprøven skal være bestået/gennemført for at kunne starte på 1. skoleperiode på hovedforløbet.

	Fagfaglige overgangskrav (15767)	Grundforløbs- prøve (15767)	Dansk F	Naturfag F	Første- hjælp	Brand- bekæmpelse	Gaffeltruck førercertifikat	Varebilschauffør uddannelsesbevis (VUB)
Godschauffør x	x	x	x	x	x	x	x	x

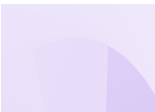
Links til

- Link: Bekendtgørelse for uddannelsen
- Link: Uddannelsesordning
- Link: Links til relevante bekendtgørelser (login kræves)
 - Uddannelsesordning (Fra hentdata.stil.dk)
 - Bekendtgørelse om grundfag
 - Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse
 - Eksamensbekendtgørelsen

Emne: Læringsmål for grundforløbet (GF2)

Indhold:

Kompetencemålene for det uddannelsesspecifikke fag. Målene fremgår også af modelforløbet for GF2.



Læringsmål for grundforløbet (fra Bekendtgørelsen)

Beskrivelse:

Kompetencer forud for optagelse til skoleundervisning i hovedforløbet

§ 3. For at kunne blive optaget til skoleundervisningen i hovedforløbet skal eleven eller lærlingen, medmindre andet fremgår af stk. 5, opfylde betingelserne i stk. 2-4.

Stk. 2. Eleven eller lærlingen skal have kompetence til med præstationsstandarden begynderniveau at kunne

- 1) gengive normalt forekommende arbejdsopgaver inden for brancheområdet samt kunne udføre grundlæggende arbejdsopgaver,
- 2) gengive de grundlæggende regler og normer omkring arbejdsforhold, arbejdstidsregler, køre-/hviletidsregler, vagtplaner, m.v. inden for brancheområdet,
- 3) vejledning anvende og betjene normalt forekommende hjælpeudstyr herunder gaffeltruck, løftevogn samt hydraulisk hjælpeudstyr på en sikker og ansvarsbevidst måde ud fra simple beregninger af bl.a. vægt, tyngdepunkt og moment samt udstyrets opbygning og funktion,
- 4) under vejledning udføre daglig kontrol og afrapportering af fejl og mangler på relevante køretøjer og deres hjælpeudstyr jf. Færdselslovens regler om kontrol af bilen inden kørsel samt producentvejledninger,
- 5) udføre simpel ruteplanlægning med by- og vejkort, rutetabeller og ruteplanlægningssystemer med og uden GPS ud fra kendskab til relevante transportveje, transportformer og transporttider for forskellige typer af transporter samt basale arbejdstids- og køre/hviletidsregler,
- 6) udføre simple branchespecifikke beregninger til lastsikring ud fra en grundlæggende viden om bl.a. rumfang, vægt, tyngdepunkt, moment, friktion, acceleration, deceleration, centrifugalkraft og balance,
- 7) under vejledning udføre sikkerhedsmæssig korrekt håndtering, surring og stuvning af forskellige relevante/branchespecifikke godsformer på en sikker og ansvarsbevidst måde,
- 8) under vejledning anvende producentvejledninger til at udføre kontrol af det anvendte surringsudstyr,
- 9) udføre simple branchespecifikke beregninger af bl.a. vægt, tyngdepunkt og moment til brug for anhugning og kranarbejde,
- 10) under vejledning samarbejde om sikkerhedsmæssig og ansvarsbevidst korrekt anhugning og kranarbejde af simple (relevante/branchespecifikke) byrder med brug af strop, enkelt- og flerpartskæde, wire samt pallegaffel,
- 11) gengive opbygning og funktion af det anvendte anhugningsudstyr samt under vejledning anvende brancherelevante sikkerhedsforskrifter herunder AT-vejledning og producentvejledninger,
- 12) udføre simple beregninger vedrørende kørselsdynamik ud fra kendskab til betydning af køretøjsvægt, hastighed, vejgreb og udsyn samt begreberne reaktionstid, bremselængde og standselængde,
- 13) udføre simple branchespecifikke risikovurderinger i forskellige trafikmønstre herunder byområder, landevej, motortrafikvej og motorvej i forhold til forskellige tidspunkter på døgnet, årstider og vejrforhold,
- 14) under vejledning identificere krav og helbredsmæssige forudsætninger som grundlag for relevante kørekortskategorier ifølge kørekortbekendtgørelsen, certifikater mm. samt evt. øvrige branchespecifikke krav,
- 15) under vejledning opstille mulige uddannelsesveje på baggrund af krav til opnåelse af branchespecifikke kørekort, certifikater samt øvrige krav ud fra en vurdering af egne muligheder og ønsker,
- 16) gengive logistikstyringsprincip til forskellige enkle branchespecifikke arbejdsopgaver ud fra kendskab til grundlæggende logistikbegreber og styringsprincipper herunder bl.a. "Supply Chain Management", "Lean" og "Kaizen",
- 17) gengive relevante forsyningskæders led og indbyrdes afhængighed herunder varens vej fra leverandør til slutbruger,
- 18) gengive grundlæggende principper til optimering af arbejdsprocesser inden for jobområdet i enkeltstående jobfunktioner og i samarbejdsrelationer f.eks. ABC-analyse og med baggrund i basalt kendskab til ny teknologi i branchen,
- 19) gengive principper for god kundeservice og kundekontakt i forhold til situationen og modtageren herunder interne, eksterne og potentielle kundegrupper både verbalt og nonverbalt,
- 20) demonstrerer kendskab til grundprincipper i serviceorienteret kundebetjening, f.eks. i forbindelse med vareudlevering/-modtagelse, telefonekspedition, reklamationer og andre serviceopgaver samt i forhold til kunder, der kræver særlig opmærksomhed og serviceniveau,
- 21) gengive "den danske model" herunder arbejdsmarkedets parter, parternes rolle og kompetencefordeling, arbejdsgivernes ledelsesret samt de faglige organisationers og A-kassers rolle i forbindelse med løn og arbejdsvilkår,
- 22) under vejledning identificere og vurdere egen rolle og muligheder i henhold til gældende pligter og rettigheder på arbejdsmarkedet, herunder udføre basal kontrol af time- og lønsedler,
- 23) gengive videre- og efteruddannelsesmuligheder inden for transportområdet, herunder arbejdsmarkedsuddannelserne, korte videregående uddannelser og videregående voksenuddannelse i forhold til egen jobfunktion samt livslang læring,
- 24) under vejledning identificere faktorer, som påvirker arbejdsmiljø, bidrage til arbejdspladsvurdering (APV) samt medvirke til at sikre eget og andres fysiske og psykiske arbejdsmiljø,
- 25) gengive reglerne omkring farligt gods i forbindelse med af- og pålæsning, lager-/terminalarbejde samt dokumentbehandling af farligt gods (ADR kapitel 1.3) i forhold til relevante jobfunktioner,

26) anvende basal IT på grundlæggende niveau herunder tekstbehandling, regneark, kalenderfunktion, internet, mail, søgefunktioner og

27) betjene grundlæggende branchespecifikke informationsteknologiske værktøjer på basalt niveau f.eks. IT-lagerstyring, fotodokumentation m.m., samt gengive funktion af specialespecifikt udstyr og genfortælle, hvordan informationsteknologi bruges inden for branchen.

Stk. 3. Eleven eller lærlingen skal have gennemført følgende grundfag på følgende niveau:

1) Naturfag på F-niveau.

2) Dansk på F-niveau.

Stk. 4. Eleven eller lærlingen skal have opnået følgende certifikater eller lignende:

1) Gaffeltruckførercertifikat kategori B, jf. Arbejdstilsynets regler.

2) Kompetencer svarende til "Førstehjælp på erhvervsuddannelserne inkl. Færdselsrelateret førstehjælp" efter Dansk Førstehjælpsråds uddannelsesplaner pr. oktober 2020.

3) Kompetencer svarende til elementær brandbekæmpelse efter Dansk Brand- og Sikringsteknisk Instituts retningslinjer pr. 1. september 2014.

4) Varebilschaufføruddannelsesbevis (VUB) jf. Færdselsstyrelsens regler.

Stk. 5. Elever eller lærlinge, der skal gennemføre uddannelsen som erhvervsuddannelse for voksne, jf. § 66 y, stk. 1, nr. 2, i lov om erhvervsuddannelser, er undtaget fra de i stk. 2 nævnte krav, hvis de har relevant erhvervs erfaring jf. bilag 1, skema 2, punkt 2.

Stk. 6. Elever eller lærlinge, der har gennemført grundforløbet til autohjælpsuddannelsen, havne- og terminaluddannelsen, kranførerruddannelsen, lager- og terminaluddannelsen, lufthavnsuddannelsen samt togklargøringsuddannelsen, har adgang til hovedforløbet på vejgodstransportuddannelsen.

Emne: Grundforløbets opbygning (GF2)

Indhold:

Faglig opbygning

Det faglige indhold for det uddannelsesspecifikke fag er struktureret i moduler, som hver har en varighed på ca 2 uger.

Fag 1	Fag 2	Fag 3	Fag 4	Fag 5	Fag 6	Fag 7	Fag 8	Fag 9	Fag 10	Fag 11
Brancheintro	Relevante arbejdsredskaber	Geografi	Lastsikring	Grundlæggende anhugning	Intro færdsel	Logistik og logistikstyring	Kundeservice	Arbejds- markedsforhold	Arbejds miljø	IT
(2 uger)	(1,5 uger)	(1 uge)	(1 uge)	(1 uge)	(1 uge)	(0,5 uge)	(0,5 uge)	(0,5 uge)	(0,5 uge)	(1 uge)

Bonusfag/støttefag(meritfag), grundfag og certifikater

Indholdet af modulerne er uddybet i GF2 Modelforløbet. Fagenes rækkefølge kan variere fra forløb til forløb.

Grundforløb 2 afsluttes med en Grundforløbsprøve, hvor eleven/lærlingen skal demonstrere sin viden og forsvare sit projekt.

Valgfag – Bonusfag/støttefag(meritfag) og grundfag

Udover det faglige indhold er der undervisning i bonusfag/støttefag(meritfag) og grundfag.

Indhold af bonusfag/støttefag(meritfag) fremgår af GF2 modelforløbet.

Grundfagene er planlagt tværfagligt (tidsmæssigt parallelt, så de støtter op omkring fagligheden). Grundfagenes indhold fremgår dels af GF2 modelforløbet og dels af modelforløbene for grundfagene.

Grundfagene Dansk F og Naturfag F udbydes på GF2..

Certifikater

Følgende certifikater udbydes på GF2:

- Færdselrelateret førstehjælp
- Brandbekæmpelse
- Gaffeltruck certifikat B
- Varebilscertifikat (VUB)
- ADR. kap 1.3

Beskrivelse af certifikatfagene fremgår af GF2 modelforløbet.

Emne: Undervisningen

Indhold:

Indhold i undervisningen

Arbejdsformerne veksler mellem undervisning på grundlæggende teoretisk og fagligt niveau gennem oplæg fra underviseren, læsning af teori, selvstændig løsning af opgaver, gruppearbejde, projekter og opgaver samt praktisk arbejde i værkstedet. Undervisningen på uddannelsen er fordelt og kombineret mellem teori og praksis. Den foregår i både værksteder og teorilokaler.

Eleven/lærlingen skal påregne en arbejdsindsats på gennemsnitlig 37 timer pr. uge herunder tid til informationssøgning.

Helheds-, anvendelsesorienteret samt praksisrelateret undervisning

Samarbejde med andre faggrupper er en kernekompetence for mange faglærte håndværkere. På denne uddannelse kommer grundfagskompetencer også i spil, ligesom systematik, samarbejde og kommunikation.

Projektarbejde er sammen med holdundervisning valgt som undervisningsmetoder, da disse arbejdsformer afspejler den virkelighed, som eleverne/lærlingene oplever i deres praksis i virksomhederne og på skolen. Undervisningen giver mulighed for at anvende kompetencer lært på tidligere skoleophold, gennem erhvervs erfaring samt fra erfaringer fra praksis i virksomhederne. Sammenkoblingen mellem skole og virksomhed giver eleven/lærlingen en oplevelse af relevans og mulighed for individuelt præg på deres læringsproces.

Undervisningen kobles med virkeligheden, ved at undervisningen som udgangspunkt tager afsæt i elevernes/lærlingenes egne erfaringer og fagets kultur og praksis.

Differentiering

Gennem forskellige arbejdsformer og gennem elevernes/lærlingenes eget faglige niveau og praktiske erfaring skabes rummet for den differentierede undervisning, hvorved der kan differentieres på sværhedsgrad, viden og erfaring.

Det ønskes, at alle elever/lærlinge uanset forudsætninger oplever motiverende, varierende og udfordrende undervisning.

Differentiering tager udgangspunkt i den enkelte elev/lærling. Der kan differentieres ud fra:

- Faglige niveauer – grupper kan sammensættes, så alle har ensartede niveauer eller forskellige niveauer
- Grupper kan sammensættes ud fra erfaringer i praktiken – hhv. store og små virksomheder
- Opgaverne er tilpasset den tid, der er til rådighed – ekstra opgaver eller højere krav til elever der er hurtige
- Der kan differentieres på undervisningsformen. Der kan være instruktionsvideoer, manualer m.v., som nogle elever kan tage udgangspunkt i, mens andre modtager oplæg fra underviseren

Feedback

Underviseren giver løbende feedback. Dette praktiseres ved individuelle og/eller gruppevis samtaler, hvor underviser og elev/lærling med afsæt i en vurdering af en praksis, en opgave, en proces eller et produkt, reflekterer over elevens/lærlingens viden, færdigheder og kompetencer.

Emne: Evaluering

Indhold:

Løbende evaluering og feedback i undervisningen

Underviseren skal sikre, at **eleverne/lærlingene opnår en klar opfattelse af fagets mål** samt at eleven/lærlingen er klar over egne handlemuligheder i relation til at kunne opfylde målene.

Underviseren giver løbende feedback, hvilket foregår ved tilbagemelding på opgaver i værkstedet, klasserummet og i itslearning. Desuden er der individuelle og/eller gruppevis samtaler, hvor underviser og elev/lærling med afsæt i en vurdering af en praksis, en opgave, en proces eller et produkt, reflekterer over elevens/lærlingens viden, færdigheder og kompetencer.

Der gives formativ feedback med det formål, at underviseren og eleven/lærlingen i fællesskab finder vejen frem til at nå målet for undervisningen.



Fag 1 - Brancheintro, Fag 2 - Brug af arbejdsrelevante arbejdsredskaber,

Beskrivelse:

Underviseren giver feedback på følgende:

- Skriftlig feedback på opgaver i itslearning
- Praktisk arbejde med typiske arbejdsfunktioner
- Formativ dialog omkring hvad eleven/lærlingen skal arbejde med for at nå undervisningsmålet



Fag 3 - Geo, Fag 7 - Logistik, Fag 9 - Arb. mar, Fag 10 - Arb. miljø, Fag 11 - Brancherettet IT

Beskrivelse:

Underviseren giver feedback på følgende:

- Skriftlig feedback på opgaver i itslearning
- Formativ dialog omkring hvad eleven/lærlingen skal arbejde med for at nå undervisningsmålet



Fag 4 - Lastsikring og Fag 5 - Grundlæggende anhugning

Beskrivelse:

Underviseren giver feedback på følgende:

- Skriftlig feedback på opgaver
- Formativ dialog omkring hvad eleven/lærlingen skal arbejde med for at nå undervisningsmålet



Fag 6 - Intro færdsel, Fag 8 - Kundeservice

Beskrivelse:

Underviseren giver feedback på følgende:

- Skriftlig feedback på opgaver i itslearning
- Formativ dialog omkring hvad eleven/lærlingen skal arbejde med for at nå undervisningsmålet
- Dialog omkring samarbejde
- Fremlæggelser i grupper

Emne: Indstilling til grundforløbsprøve - krav (beskrevet både i LUP og modelforløb)

Indhold:

For at blive indstillet til grundforløbsprøven, skal eleven opfylde følgende:

- Standpunktkarakter på min 02
- Bestået midtvejsprojekt
- Gennemført naturfag F
- Bestået dansk F
- Bestået certifikatfag
 - Førstehjælp
 - Brand
 - Gaffeltruck B
 - Varebilscertifikat (VUB)
 - ADR kap 1.3

Emne: Afsluttende standpunktskarakter (Evaluering og bedømmelse) - fagnr 15767

Indhold:

Bedømmelse

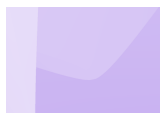
Eleverne/lærlingene bedømmes ud fra de opgaver, processer og produkter, som opfylder **fagets mål** og som de har arbejdet med i undervisningen.

Bedømmelseskriterier

Elementer der er væsentlige for bedømmelsen er bl.a.:

- Helhedsvurdering
- Anvendelse af faglige ord og begreber
- Faglige handlinger

I nedenstående Plan fremgår det specifikke bedømmelsesgrundlag og bedømmelseskriterier.



Bedømmelsesgrundlag GF2 standpunktskarakter

Beskrivelse:

Følgende ligger til grundlag for den afsluttende standpunktskarakter

- Projekt byg et lager (0,5)
- For alle fag (11 stk) (0,5)
 - Praktisk visning af faget mål
 - Skriftlige opgaver
 - Prøve



Bedømmelseskriterier - GF2 standpunktskarakter

Beskrivelse:

Følgende anvendes som bedømmelseskriterier

- Forståelse for branchen
- Fagets mål
- Praktiske færdigheder
- Kompetencer indenfor sikkerhed og arbejdsmiljø
- Fagligt sprog
- Faglig kommunikation
- Udvide samarbejdsevner
- Udvide adfærd, der spejler det at kunne indgå i arbejdsfællesskab



Væsentlige og mindre væsentlige fejl

Beskrivelse:

Væsentlige og uvæsentlige mangler

Den fremragende præstation (12) – uvæsentlige mangler

- Elevens/lærlingens praktiske færdigheder lever fuldt ud op til gældende håndværksmæssige standard. Enkeltstående uvæsentlige mangler accepteres, hvis de ikke får indflydelse på arbejdsprocessen
- Udviser grundlæggende forståelse for branchen
- Forståelse for sikkerhed uden mangler
- Udvide kompetencer til at indgå i et arbejdsfællesskab med få mindre væsentlige mangler

Den tilstrækkelige præstation (02) – væsentlige mangler

- Eleven/lærlingen udviser minimal forståelse for faget
- Eleven/lærlingen udviser minimal forståelse for sikkerhed
- Eleven/lærlingens praktiske færdigheder lever minimalt op til gældende standard. Væsentlige håndværksmæssige mangler accepteres



Grundforløbsprøven

Beskrivelse:

Her refereres til grundforløbsprøven

Emne: Grundforløbsprøven - fagnr 15767



Grundforløbsprøven

Beskrivelse:

Se ejendomsteknikere
